

Online-Bewerbungsverfahren



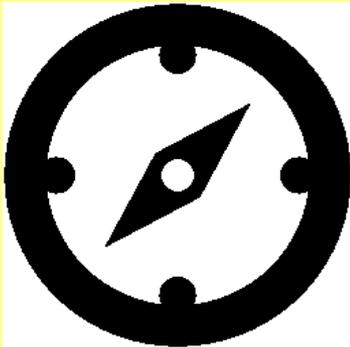
Landesamt für
Besoldung und Versorgung



Online-Bewerberverfahren

Eigenentwicklung des LBV

mit dem Ziel, die Bewerberdaten über das Onlinebewerberverfahren direkt nach DIPSY zu übertragen, damit eine nochmalige Erfassung bei den Dienststellen entfällt



Online-Bewerberverfahren

- Beginn des Verfahrens 2008
- Erster Kunde: Statistisches Landesamt
- Ständige Weiterentwicklung in Zusammenarbeit mit den teilnehmenden Dienststellen
- Verwendete Technik:

Web: HTML, JavaScript, PHP

Datenbank: MySQL

Weiterverarbeitung: Excel



Stand Dezember 2020

- über 200.000 Bewerbungen
- 35 aktive Dienststellen
- größter Kunde OFD mit über 69.000 Bewerbungen

Online-Bewerbungsverfahren

Dienststellen, die das Onlinebewerbungsverfahren nutzen

- DHBW → Allgemeine Stellen
- Innenministerium
- Umweltministerium
- Verkehrsministerium
- LBV → Ausbildung mD / gD / dualer Studiengang
- Landesamt für Verfassungsschutz
- Landesamt für politische Bildung
- OLG Stuttgart → Ausbildung gD
- OLG Karlsruhe → Ausbildung gD (Gerichtsvollzieher, Rechtspfleger)
- OFD → Ausbildung mD / gD
- Polizei mit derzeit 17 Präsidien
- interne Ausschreibungen Funktions- und Beförderungsstellen
- RP Freiburg → Ausbildung / Allgemeine Stellen
- RP Karlsruhe → Ausbildung / Allgemeine Stellen
- RP Stuttgart → Ausbildung / Allgemeine Stellen
- RP Tübingen → Ausbildung / Allgemeine Stellen
- StaLa → Allgemeine Stellen
- HS für öffentliche Verwaltung Kehl
- ForstBW
- Staatsgalerie Stuttgart



Online-Bewerberverfahren

Variante 1

Bewerber über DIPSY Bewerberauswahlverfahren

- Eingabe der Bewerberdaten im Internet
- Verschlüsselte Übergabe (https) an einen Web Server im BITBW
- Umwandlung in XML-Format
- Abholung der Daten in bestimmten Zeitintervallen – Cron-Job
(Datensicherheit/keine Daten auf Web Server länger als 5 min)
- Bewerberdaten werden den Dienststellen zur Verfügung gestellt
(GOANYWHERE)
- Bewerberdaten werden in ein EXCEL Dokument importiert
und verarbeitet

Online-Bewerbungsverfahren

Variante 2



Bewerber über Ressortspezifische Auswahlverfahren

- Eingabe der Bewerberdaten im Internet
- Verschlüsselte Übergabe (https) an einen Web Server im BITBW
- Umwandlung in XML-Format
- Abholung der Daten in bestimmten Zeitintervallen – Cron-Job
(Datensicherheit/keine Daten auf Web Server länger als 5 min)
- Bewerberdaten werden den Dienststellen zur Verfügung gestellt
(GOANYWHERE)
- Ausgewählte Fälle werden nach Rücksendung als angefangene Neuzugänge in DIPSY bereitgestellt



Online-Bewerberverfahren

Variante 3



Bewerber über DIPSY Bewerberauswahlverfahren

- Eingabe der Bewerberdaten im Internet
- Verschlüsselte Übergabe (https) an einen Web Server im BITBW
- Umwandlung in XML-Format
- Abholung der Daten in bestimmten Zeitintervallen – Cron-Job
(Datensicherheit/keine Daten auf Web Server länger als 5 min)
- Daten werden in das Bewerberverfahren von DIPSY eingespielt
- Bewerber werden in das Personalverwaltungssystem DIPSY über die Funktion Neuzugang übernommen

Online-Bewerbungsverfahren

Die **Stellenausschreibungen** werden von der Dienststelle auf den jeweiligen Seiten der Homepage aufgelistet.



Der Bewerber gelangt über einen entsprechenden Link auf die Seiten des Onlinebewerbungsverfahrens.

Online-Bewerbungsverfahren

Stellenangebote des Regierungspräsidium Freiburg

Typ	Beschreibung	Bewerbungsfrist	Art	Dateigröße	Referat	Online-Bewerbung
	Zwei unbefristeten Vollzeitstellen für zwei Beschäftigte (w/m) für die Gewässerunterhaltung bei den Betriebshöfen Lauchringen und Höllstein	28.10.2016	Vollzeit	17 KB	Referat 53.2	Online-Bewerbung Bewerberportal
	Sachbearbeiterin / Sachbearbeiter für Controllingaufgaben (Teilzeit / befristet)	31.10.2016	Teilzeit	20 KB		Bewerberportal
	Diplomingenieur/ Diplomingenieur (FH oder Bachelor) der Fachrichtung Landespflege und Landschaftsplanung	04.11.2016	Vollzeit	32 KB	Referat 44	Bewerberportal
	Geowissenschaftlerin / Geowissenschaftler mit Schwerpunkt Hydrogeologie	07.11.2016	Vollzeit, Befristet	16 KB	Referat 94	Bewerberportal
	Praktika: Bachelor – Studiengang Gehobener Verwaltungsdienst/Public Management	07.11.2016	Vollzeit	35 KB		
	Beschäftigte/Beschäftigter für die Gewässerunterhaltung beim Betriebshof Tuttlingen - Regiekolonne Donau - (Kennziffer 1673)	11.11.2016	Vollzeit	31 KB	Referat 53.2	Bewerberportal
	Chemikerin / Chemiker (Master / Diplom)	11.11.2016	Vollzeit	98 KB	Referat 54.2	Bewerberportal
	Befristete Teilzeitstelle (50 v.H.) Chemielaborantin / Chemielaborant	18.11.2016	Teilzeit, Befristet	12 KB	Referat 91	Bewerberportal
	Diplomingenieur/ Diplomingenieur (FH oder Bachelor) der Fachrichtung Bauingenieurwesen - Vertiefung Straßenbau / Ingenieurbau -	30.11.2016	Vollzeit	32 KB	Referat 47.2	Bewerberportal
	Diplomingenieur/ Diplomingenieur (FH oder Bachelor) der Fachrichtung Bauingenieurwesen - Vertiefung Straßenbau / Ingenieurbau – oder vergleichbare Fachrichtungen	30.11.2016	Vollzeit	33 KB	Referat 45	Bewerberportal

Regierungspräsidium Freiburg

☎ 0761 208-0
✉ Bewerbung@rpf.bwl.de

► Ausbildungsplätze

Hier gelangen Sie zu den Stellenangeboten der Regierungspräsidien

- Stuttgart
- Karlsruhe
- Tübingen

Mit Recht in die Verwaltung
- Juristinnen und Juristen -



- ✦ Das Innenministerium B.-W. sucht Juristinnen und Juristen für mehrere Behörden der Innenverwaltung
- ✦ Berufsinformationen zum



Online-Bewerberverfahren



Baden-Württemberg
STATISTISCHES LANDESAMT

START ÜBER UNS SERVICE PRESSE DATEN MELDEN SUCHBEGRIFF

Start :: Über uns :: Stellen und Ausbildung

Über uns

Über uns

- ▶ Profil
- ▶ Geschichte
- ▶ Stellen und Ausbildung
- ▶ Kontakt

Stellen und Ausbildung

Stellenangebote

An dieser Stelle informieren wir Sie über Stellenausschreibungen im Statistische sind.

☰ Informationen „über uns“

Sollten Sie an einem unserer aktuellen Stellenangebote interessiert sein, können leider nicht entgegengenommen werden.

☰ Hier geht's zum Bewerberportal Baden-Württemberg.

Ausbildung als Finanzwirt/-in

HELLE
KÖPFE
BRAUCHT

- ☐ Wie lange geht's?
- ☐ Wann geht's los?



Online-Bewerberverfahren

The screenshot shows the DHBW website interface. At the top left is the DHBW logo (Duale Hochschule Baden-Württemberg). To the right are navigation links: HOME | KONTAKT | PRESSE | IMPRESSUM | ENGLISH. Below the logo is a search bar. A horizontal menu contains: DIE DHBW, STUDIENANGEBOTE, INFORMATIONEN FÜR..., STANDORTE, DHBW-STIFTUNG. On the right side, there is a circular logo for '40 Jahre Duales Studium 1974 - 2014'. On the left, a sidebar menu lists: Wir über uns, Duales Studium, Studieren an der DHBW, Dualer Partner werden, Einrichtungen & Service, Stellenangebote (highlighted with a red arrow), Aktuelles & Presse, DHBW Magazin d13, Dokumente, Kontakt. The main content area features a red-bordered box titled 'AKTUELLE STELLENANGEBOTE' containing two job listings: 'VerwaltungsdirektorIn DHBW Mosbach' and 'ProfessorIn als LeiterIn der Außenstelle Horb'. The first listing is circled in red. To the right is a 'BEWERBERPORTAL' section with an image of hands on a laptop, contact information for the DHBW Präsidium, and a link to the application portal. At the bottom right is the coat of arms of Baden-Württemberg.

HOME | KONTAKT | PRESSE | IMPRESSUM | ENGLISH

DHBW
Duale Hochschule
Baden-Württemberg

DIE DHBW | STUDIENANGEBOTE | INFORMATIONEN FÜR... | STANDORTE | DHBW-STIFTUNG

40 Jahre Duales Studium
1974 - 2014

▼ **Wir über uns**
▶ Duales Studium
▶ Studieren an der DHBW
▶ Dualer Partner werden
▶ Einrichtungen & Service
▼ **Stellenangebote**
▶ Aktuelles & Presse
▶ DHBW Magazin d13
▶ Dokumente
▶ Kontakt

✦ **AKTUELLE STELLENANGEBOTE**

VerwaltungsdirektorIn DHBW Mosbach: Bitte bewerben Sie sich bis zum 07.03.2014 über unser [Bewerberportal](#) » unter der Kennziffer 1405
PDF 1405 Stellenausschreibung VD Mosbach.pdf (37.48 kb)

ProfessorIn als LeiterIn der Außenstelle Horb: An der DHBW ist die Stelle einer/eines Professorin/Professors als Leiterin/Leiter der Außenstelle Horb zu besetzen. Bewerbungsfrist: 13.03.2014
PDF DHBW Stellenausschreibung AussenstellenleiterIn Horb 01.pdf (536.45 kb)

BEWERBERPORTAL



[Hier geht's zum Bewerberportal »](#)

Kontakt
Präsidium DHBW
Personalangelegenheiten
Friedrichstraße 14
70174 Stuttgart
Tel.: +49 (0)711 / 320660-64
Fax: +49 (0)711 / 320660-66
✉ [bewerbung.praesidium\(at\)dhbw.de](mailto:bewerbung.praesidium(at)dhbw.de)


Landesamt für
Berufshilfe und Versorgung
Baden-Württemberg

Online-Bewerberverfahren

Ein Klick bis zur Zukunft: Online bewerben

Sie finden, bei uns wären Sie genau richtig? Schön! Dann bewerben Sie sich über unser Bewerbungsportal.

Aktuell bieten wir Ihnen zwei Einstellungszeitpunkte für den Beginn eines Studiums an: 01.03.2017 und 01.10.2017. Das Studium beginnt am 01.03.2017 / 01.10.2017 mit der Ernennung im Finanzamt. Bewerben Sie sich bald, denn das jeweilige Portal wird geschlossen, sobald alle Ausbildungsplätze vergeben sind.

[Bewerbung zum 01.03.2017](#)

[Bewerbung zum 01.10.2017](#)

Wir freuen uns auf ihre Bewerbung!



"In unserem Studium gibt es keine überfüllten Hörsäle oder Profs, die nie Zeit haben. Hier besuchen max. 30 Studenten ein Seminar, der Prof kennt jeden persönlich. Wir haben jederzeit einen Ansprechpartner. Dadurch hab ich mich immer gut aufgehoben gefühlt."

Manon, 23 Jahre, 3. Ausbildungsjahr

Online-Bewerberverfahren

Herzlich willkommen im Online-Bewerberportal

Wir freuen uns über Ihr Interesse an einer Tätigkeit in unserem Hause.

In einfachen Schritten können Sie auf den nachfolgenden Seiten Ihre Bewerbung und Unterlagen bei der Staatsgalerie Stuttgart einreichen.

Für das Ausfüllen der Online-Bewerbung benötigen Sie ca. 15 Minuten.

Selbstverständlich behandeln wir Ihre personenbezogenen Daten vertraulich. Die Übermittlung Ihrer Daten erfolgt verschlüsselt. Weitere Informationen finden Sie in unserer [Datenschutzerklärung für Stellenangebote](#)

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

So läuft das Online-Bewerbungsverfahren ab:

- Für das Ausfüllen der Online-Bewerbung benötigen Sie ca. 15 Minuten
- Ein Zwischenspeichern der Bewerbung ist nicht möglich
- Bitte halten Sie deshalb alle für die Bewerbung notwendigen Unterlagen (Bewerbungsschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) bereit, um eine zügige Eingabe zu gewährleisten
- Die mit einem * gekennzeichneten Felder müssen ausgefüllt werden
- Am Ende des Bewerbungsverfahrens ist ein Bewerbungsschreiben und Lebenslauf als Anlage im PDF-Format beizufügen
- Vor dem Absenden Ihrer Bewerbung bekommen Sie nochmals eine Gesamtübersicht Ihrer Bewerbung angezeigt. Sie haben weiter die Möglichkeit am Ende des Bewerberverfahrens max. 3 zusätzliche Dokumente (z.B. Arbeitszeugnisse) beizufügen - Bitte bereiten Sie diese Dokumente entsprechend vor (maximale Größe einer Datei 3 MB, zulässiges Dateiformat PDF)
- Zum Versenden Ihrer Bewerbung klicken Sie dann bitte auf den Button "Bewerbung abschicken".
- Sind Ihre gesamten Daten erfolgreich übersandt worden, erhalten Sie anschließend einen entsprechenden Hinweis und eine Eingangsbestätigung per Mail
- Noch fehlende Unterlagen werden wir bei Bedarf bei Ihnen anfordern.

Fragen oder Probleme? Wir helfen Ihnen gerne weiter unter [SGS Bewerbung@staatsgalerie.bwl.de](mailto:SGS_Bewerbung@staatsgalerie.bwl.de)

Zustimmung zum Online-Bewerbungsverfahren

Bitte bestätigen Sie, dass Sie an diesem Online-Bewerbungsverfahren freiwillig teilnehmen und mit der Verwendung der Ergebnisse durch die Staatsgalerie Stuttgart für die Datenverarbeitung einverstanden sind.

Ja, ich stimme dem zu und habe die [Datenschutzerklärung](#) zur Kenntnis genommen.

Weiter

Begrüßungsseite mit Hinweisen zum Verfahren. Der Bewerber erhält Informationen z.B. welche Anlagen er benötigt sowie Hinweise zum Datenschutz und zur Speicherung seiner Daten.



Online-Bewerberverfahren

 Staatsgalerie Das Bewerbungsportal der Staatsgalerie Stuttgart

Mit * gekennzeichnete Felder müssen ausgefüllt werden.

Kennzifferauswahl

Kennziffer der Stellenausschreibung*

Bitte wählen... ▾

Persönliche Daten

Anrede* Titel Vorname* Familienname*

Bitte wählen ▾

Geburtsdatum (TT.MM.JJJJ) Geburtsname Geburtsort

Staatsangehörigkeit Familienstand

Bitte wählen... ▾ Bitte wählen... ▾

Hinweis: Die Angabe einer Schwerbehinderung oder Gleichstellung ist **freiwillig**. Zu Gunsten von schwerbehinderten Menschen gibt es gesetzliche Vorschriften, die uns zu einer besonderen Verfahrensweise bei der Bearbeitung Ihrer Bewerbung verpflichten. Aus diesem Grund fragen wir, ob eine Schwerbehinderung/Gleichstellung vorliegt. Um Ihre Schwerbehinderung im Bewerbungsverfahren berücksichtigen zu können ist dieses Feld zu befüllen.

Schwerbehinderung/Gleichstellung mit schwerbehinderten Menschen

Bitte wählen... ▾

Wie sind Sie auf uns aufmerksam geworden?*

- Auf der Folgeseite hat der Bewerber die Möglichkeit, seine Daten einzugeben.



Online-Bewerberverfahren

Anhang

Hinweis: Sie können mehrere Dokumente unter Beachtung der max. Dateigröße von 3MB zu einer PDF-Datei zusammenfügen.

Bewerbungsschreiben*	<input type="text" value="Bitte wählen..."/>	<input type="button" value="Durchsuchen"/>	<input type="button" value="Löschen"/>
Lebenslauf*	<input type="text" value="Bitte wählen..."/>	<input type="button" value="Durchsuchen"/>	<input type="button" value="Löschen"/>
Zeugnisse*	<input type="text" value="Bitte wählen..."/>	<input type="button" value="Durchsuchen"/>	<input type="button" value="Löschen"/>
Weitere Zeugnisse	<input type="text" value="Bitte wählen..."/>	<input type="button" value="Durchsuchen"/>	<input type="button" value="Löschen"/>
Sonstiges	<input type="text" value="Bitte wählen..."/>	<input type="button" value="Durchsuchen"/>	<input type="button" value="Löschen"/>

Zusätzlich können Anlagen
eingefügt werden.

Bitte überprüfen Sie die eingegebenen Daten vor dem Absenden!

Bewerbung
abschicken



Online-Bewerberverfahren

Automatische E-Mail nach Abschluss der Bewerbung z.B. Eingangsbestätigung, Ablehnung (Staatsangehörigkeit, Note,..)

Ihre Online-Bewerbung

Bewerbung@lbv.bwl.de

Gesendet: Di 01.12.2020 10:16

An: [max.müller \(jetzt\)](#)

Sehr geehrter Herr [Maximilian Müller](#),

vielen Dank für Ihre Bewerbung bei der Staatsgalerie Stuttgart.

Wir freuen uns über Ihr Interesse an einer Mitarbeit in unserem Haus und bedanken uns für das entgegengebrachte Vertrauen.

Ihre Unterlagen werden von uns sorgfältig geprüft. Dies kann einige Zeit in Anspruch nehmen.

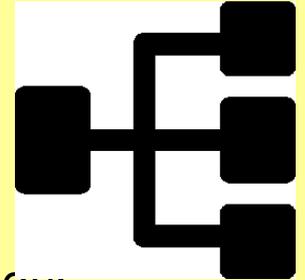
Wir werden uns nach der Prüfung Ihrer Unterlagen baldmöglichst wieder mit Ihnen in Verbindung setzen.

Mit freundlichen Grüßen

[Bewerbung@lbv.bwl.de](#)
Bewerbung@lbv.bwl.de
Bewerbung@lbv.bwl.de
Bewerbung@lbv.bwl.de
[Bewerbung@lbv.bwl.de](#)

Der Bewerber erhält eine automatisch generierte Eingangsbestätigung an die angegebene E-Mailadresse.

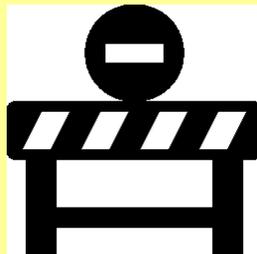
Online-Bewerbungsverfahren



Übermittlung der Bewerberdaten:

- Zugriff auf die Bewerberdaten über GOANYWHERE. Die Anwender können über freigeschaltete User die Bewerberdaten abholen und weiterbearbeiten. Eine Laufwerksfreischaltung ist nicht mehr erforderlich.

→ einheitliche Handhabung



Online-Bewerberverfahren

Darstellung der Daten:

Je nach Vorgabe werden automatisch zu jeder Stellenausschreibung Kennzifferordner erstellt, welche die jeweiligen XML-Dateien und die zugehörigen Anlagen enthalten.

The image displays two screenshots of a Windows file explorer. The left screenshot shows a directory structure with folders numbered 1201 through 1211, with '1201' circled in red. The right screenshot shows the contents of the '1201' folder, listing various files such as 'rp_fr_001_1349428957_Anhang1.pdf', 'rp_fr_001_1349428957_Anhang2.pdf', 'rp_fr_001_1349428957_Anhang4.pdf', 'rp_fr_001_1349429076.xml', 'rp_fr_001_1349456573_Anhang1.doc', 'rp_fr_001_1349456573_Anhang2.doc', 'rp_fr_001_1349456676.xml', 'rp_fr_001_1349465219_Anhang1.pdf', 'rp_fr_001_1349465219_Anhang2.pdf', 'rp_fr_001_1349465219_Anhang3.pdf', 'rp_fr_001_1349465316.xml', 'rp_fr_001_1349594515_Anhang1.pdf', 'rp_fr_001_1349594515_Anhang2.pdf', 'rp_fr_001_1349594515_Anhang3.pdf', 'rp_fr_001_1349594515_Anhang4.pdf', 'rp_fr_001_1349594556.xml', 'rp_fr_001_1349611402_Anhang1.doc', 'rp_fr_001_1349611402_Anhang2.pdf', 'rp_fr_001_1349611402_Anhang3.pdf', 'rp_fr_001_1349611402_Anhang4.doc', and 'rp_fr_001_1349611476.xml'. The files are listed with their names, modification dates, and types.

Die Bewerberdaten können per Laufwerkzugriff in den Bereich der Dienststelle übernommen werden.

Online-Bewerberverfahren

Übermittlung mit:



Baden-Württemberg
LANDESAMT FÜR BESOLDUNG UND VERSORGUNG

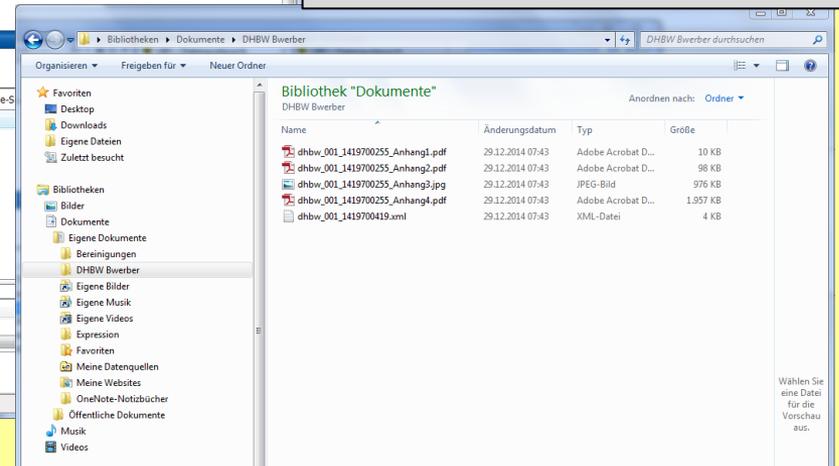
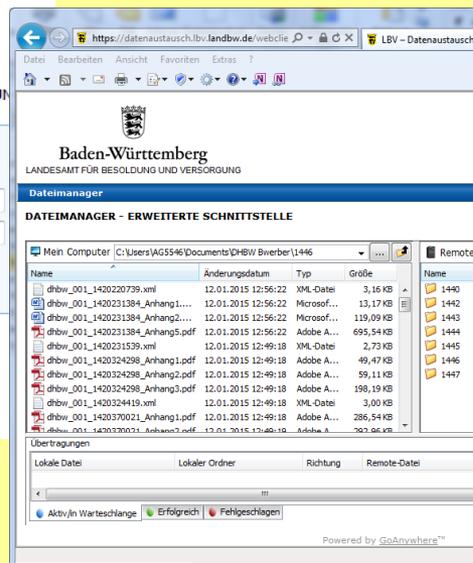
ANMELDEN

Benutzername

Kennwort

Anmelden Zurücksetzen

Powered by GoAnywhere™



Je nach Vorgabe werden automatisch zu jeder Stellenausschreibung Kennzifferordner erstellt, welche die jeweiligen XML-Dateien und die zugehörigen Anlagen enthalten.

Die neuen Bewerberdateien werden täglich in GOANYWHERE bereitgestellt.

Nach Anmeldung in GOANYWHERE können die Dateien über den Dateimanager in den Bereich der Dienststelle verschoben werden.

Online-Bewerberverfahren

Bewerberdateien:

Name	Änderungsdatum	Typ	Größe
 rp_fr_001_1444029769_Anhang1.docx	05.10.2015 09:23	Microsoft Word-D...	13 KB
 rp_fr_001_1444029769_Anhang2.doc	05.10.2015 09:23	Microsoft Word 9...	22 KB
 rp_fr_001_1444029769_Anhang3.docx	05.10.2015 09:23	Microsoft Word-D...	13 KB
 rp_fr_001_1444029782.xml	05.10.2015 09:23	XML-Datei	4 KB

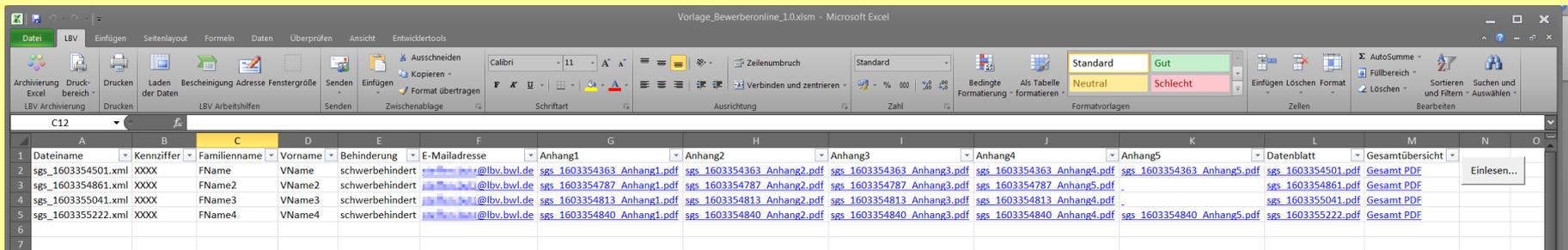


```
<?xml version="1.0" standalone="true"?>
<rp_fr_001>
  <Bewerber>
    <ID>1</ID>
    <IpAdresse>10.23.211.166</IpAdresse>
    <Anrede>2</Anrede>
    <Familienname>Mustermann</Familienname>
    <Vorname>Monika</Vorname>
    <Titel/>
    <Geburtsdatum>15.01.1968</Geburtsdatum>
    <Geburtsname/>
    <Geburtsort>Ulm</Geburtsort>
    <Familienstand>nicht verheiratet</Familienstand>
    <Staatsangehoerigkeit>deutsch</Staatsangehoerigkeit>
    <Behinderung>-1</Behinderung>
    <Strasse>Hauptstraße 4</Strasse>
    <PLZ>73614</PLZ>
    <Gemeinde>Schorndorf</Gemeinde>
    <Bundesland>Baden-Württemberg</Bundesland>
    <TelefonPrivat>07181/123456</TelefonPrivat>
    <TelefonMobil>0171123456789</TelefonMobil>
    <Mailadresse>monika.mustermann@aol.com</Mailadresse>
    <Stellenangebotkonkret>1506</Stellenangebotkonkret>
    <Schulart>Abendrealschule</Schulart>
    <SchuleZeitraumVon>01.2000</SchuleZeitraumVon>
    <SchuleZeitraumBis>12.2003</SchuleZeitraumBis>
    <Abschluss>Mittlere Reife</Abschluss>
    <Datum>20.12.2003</Datum>
    <SchuleErgebnis>2,1</SchuleErgebnis>
    <SchuleBezeichnung>Note</SchuleBezeichnung>
    <Ausbildung1Art>Bürohilfe/-in</Ausbildung1Art>
    <Ausbildung1ArtSonstige/>
    <Ausbildung1Von>01.2004</Ausbildung1Von>
    <Ausbildung1Bis>12.2007</Ausbildung1Bis>
    <Ausbildung1AbsolviertBei>Müller GmbH</Ausbildung1AbsolviertBei>
    <Ausbildung1Datum>20.12.2007</Ausbildung1Datum>
    <Ausbildung1Ergebnis>2,3</Ausbildung1Ergebnis>
    <Ausbildung1Bezeichnung>Note</Ausbildung1Bezeichnung>
    <Ausbildung2Art>-1</Ausbildung2Art>
    <Ausbildung2ArtSonstige/>
    <Ausbildung2Von/>
    <Ausbildung2Bis/>
    <Ausbildung2AbsolviertBei/>
    <Ausbildung2Datum/>
    <Ausbildung2Ergebnis/>
    <Ausbildung2Bezeichnung>-1</Ausbildung2Bezeichnung>
    <Studium1Hochschulart>Berufsakademie</Studium1Hochschulart>
    <Studium1Hochschulort>Stuttgart</Studium1Hochschulort>
    <Studium1Studiengang>Betriebswirtschaft</Studium1Studiengang>
    <Studium1Akkreditiert>Nein</Studium1Akkreditiert>
    <Studium1AusStudiengang>Nein</Studium1AusStudiengang>
    <Studium1Von>01.2012</Studium1Von>
    <Studium1Bis>12.2014</Studium1Bis>
    <Studium1Abschluss>Dipl. Betriebswirt/-in (FH)</Studium1Abschluss>
    <Studium1AbschlussArtSonstige/>
    <Studium1Datum>20.12.2014</Studium1Datum>
    <Studium1Ergebnis>2,5</Studium1Ergebnis>
    <Studium1Bezeichnung>Note</Studium1Bezeichnung>
    <Studium2Hochschulart>-1</Studium2Hochschulart>
    <Studium2Hochschulort/>
    <Studium2Studiengang>-1</Studium2Studiengang>
    <Studium2Akkreditiert>Nein</Studium2Akkreditiert>
    <Studium2AusStudiengang>Nein</Studium2AusStudiengang>
    <Studium2Von/>
    <Studium2Bis/>
    <Studium2Abschluss>-1</Studium2Abschluss>
    <Studium2AbschlussArtSonstige/>
    <Studium2Datum/>
    <Studium2Ergebnis/>
    <Studium2Bezeichnung>-1</Studium2Bezeichnung>
    <PromotionDatum/>
    <PromotionErgebnis/>
    <Promotion>-1</Promotion>
    <Berufsaerigkeit>01.2015 - heute als Controller bei Fischer & Co</Berufsaerigkeit>
    <DateiAnhaenge>rp_fr_001_1444029769_Anhang1.docx;rp_fr_001_1444029769_Anhang2.doc;rp_fr_001_1444029769_Anhang3.docx</DateiAnhaenge>
    <Anlegedatum>2015-10-05</Anlegedatum>
    <AnlegeZeit>09:22:00</AnlegeZeit>
    <Loeschen>0</Loeschen>
  </Bewerber>
</rp_fr_001>
```

Online-Bewerberverfahren

XML Datenimport nach Excel:

Die Daten einschließlich der Dateianhänge können in eine Excel-Vorlage importiert werden.



1	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
2	Dateiname	Kennziffer	Familienname	Vorname	Behinderung	E-Mailadresse	Anhang1	Anhang2	Anhang3	Anhang4	Anhang5	Datenblatt	Gesamtübersicht	
3	sgs_1603354501.xml	XXXX	FName	VName	schwerbehindert	sgs_1603354501@lv.bwl.de	sgs_1603354363_Anhang1.pdf	sgs_1603354363_Anhang2.pdf	sgs_1603354363_Anhang3.pdf	sgs_1603354363_Anhang4.pdf	sgs_1603354363_Anhang5.pdf	sgs_1603354501.pdf	Gesamt PDF	Einlesen...
4	sgs_1603354861.xml	XXXX	FName2	VName2	schwerbehindert	sgs_1603354861@lv.bwl.de	sgs_1603354787_Anhang1.pdf	sgs_1603354787_Anhang2.pdf	sgs_1603354787_Anhang3.pdf	sgs_1603354787_Anhang4.pdf	sgs_1603354787_Anhang5.pdf	sgs_1603354861.pdf	Gesamt PDF	
5	sgs_1603355041.xml	XXXX	FName3	VName3	schwerbehindert	sgs_1603355041@lv.bwl.de	sgs_1603354813_Anhang1.pdf	sgs_1603354813_Anhang2.pdf	sgs_1603354813_Anhang3.pdf	sgs_1603354813_Anhang4.pdf	sgs_1603354813_Anhang5.pdf	sgs_1603355041.pdf	Gesamt PDF	
6	sgs_1603355222.xml	XXXX	FName4	VName4	schwerbehindert	sgs_1603355222@lv.bwl.de	sgs_1603354840_Anhang1.pdf	sgs_1603354840_Anhang2.pdf	sgs_1603354840_Anhang3.pdf	sgs_1603354840_Anhang4.pdf	sgs_1603354840_Anhang5.pdf	sgs_1603355222.pdf	Gesamt PDF	

Online-Bewerbungsverfahren

Bei Fragen
senden Sie uns einfach eine E-Mail

Onlinebewerbung@lbv.bwl.de